

Leitfaden zur Produktfamilie

HP ScanJet Portfolio



Die richtige Lösung für Ihr Unternehmen



Dringend empfohlen:
HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2¹





Integrieren von Papierdokumenten in digitale Workflows

Im heutigen Geschäftsumfeld müssen immer größere Datenmengen verarbeitet werden. Um auf dem neuesten Stand zu bleiben, müssen Unternehmen in der Lage sein, neue Informationen schnell zu verarbeiten und darauf zu reagieren. Es überrascht daher nicht, dass erfolgreiche Unternehmen auf Lösungen zur Dokumentenerfassung setzen, um riesige Papierberge in optimierte digitale Workflows umzuwandeln.

Die Dokumentenerfassung ist der Prozess der Erstellung einer digitalen Version eines gedruckten Dokuments zur Einbindung in Ihren Geschäftsablauf. Als erster Schritt bei der Erarbeitung einer Strategie zur Dokumentenerfassung hilft Ihnen dieses Dokument bei der Auswahl des für Ihr Unternehmen geeigneten HP Scanners. Wir machen es Ihnen leicht zu erkennen, welche Scanner sich gut für Ihr Unternehmen eignen, indem wir Ihren Workflow aus verschiedenen Perspektiven betrachten.

Gründe für HP

HP ScanJets sind bekannt für ihre Zuverlässigkeit und Leistungsfähigkeit. Die optimale Kombination aus Bedienkomfort und innovativen Funktionen erleichtert Ihnen den Arbeitsalltag. HP bietet Ihnen eine große Auswahl von Scannern, z. B. Flachbett- und Einzugschannern für Einzelbenutzer mit PC-Anschluss und Scanner mit Netzwerkanbindung, auf die mehrere Benutzer zugreifen können.

Sie können sich auf innovative Lösungen wie HP EveryPage verlassen, das unterschiedliche Technologien (z. B. Erkennung von Mehrfacheinzügen per Ultraschallsensor) nutzt, um sicherstellen, dass auch wirklich alle Blätter in der automatischen Dokumentenzuführung (ADF) gescannt werden. Ausgewählte HP ScanJets für Unternehmen können zudem mit der HP Web Jetadmin² Software für das Management der Druckerflotte remote verwaltet und konfiguriert werden. Dies kann die Einführung unternehmensweiter Dokumentenmanagementsysteme vereinfachen.

Auf den folgenden Seiten führen wir Sie durch einige Aspekte Ihres Arbeitsablaufs, erläutern die zugehörigen Scannerfunktionen als Grundlage für Ihren Arbeitsablauf und stellen Einzelheiten zum gesamten Spektrum der HP Scanner vor. Außerdem erläutern wir an einem Beispiel, wie ein Unternehmen den Scanner gefunden hat, der allen Anforderungen gerecht wird.

Auswahl

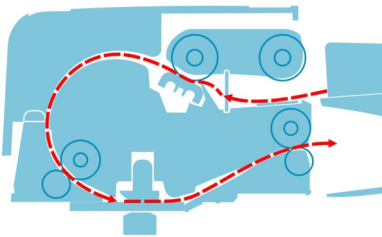
Die Auswahl des richtigen Scanners für Ihr Unternehmen beginnt mit den folgenden vier Fragen zu Ihrem Scan-Workflow:

1. Soll der Scanner von mehreren Personen genutzt werden? (Wählen Sie zwischen Geräten mit PC- und Netzwerkverbindung.)
2. Was soll eingescannt werden? (Wählen Sie zwischen einem Flachbett- und einem Einzugsscanner.)
3. Wie viele Seiten werden Sie scannen? (Wählen Sie das passende Gerät für Ihr tägliches Scanvolumen.)
4. Wie werden Sie Ihre Dokumente verwalten? (Wählen Sie die entsprechenden Dokumentenerfassungs-, Workflow- und Scanner-Verwaltungsfunktionen.)

Weil sich jede dieser Fragen auf einen spezifischen Leistungsbereich des Scanners bezieht, helfen Ihre Antworten dabei, den für Sie am besten geeigneten Scanner zu identifizieren. Die Angaben auf Seite 5 und 6 beziehen sich auf HP ScanJets für Unternehmen. Die Scannerfunktionen sind im Tabellenformat aufgeführt, wobei die Spalten entsprechend den unten aufgeführten Fragen zusammengefasst sind.

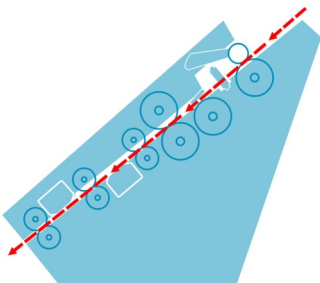
Zwei ADF-Ausführungen

HP nutzt bei Flachbettscannern einen C-förmigen und bei Einzugsscannern einen geraden Einzugspfad.



Querschnitt einer automatischen Dokumentenzuführung mit C-förmigem Einzugspfad

Der C-förmige Einzugspfad ist für verschiedene Medientypen geeignet und lässt sich mit Flachbettscannern zu einer sehr kompakten Einheit integrieren.



Querschnitt einer automatischen Dokumentenzuführung mit geradem Einzugspfad

Der gerade Einzugspfad ist für verschiedene Druckmedientypen geeignet und ermöglicht auch das Scannen von schwereren oder kunststoff-beschichteten Materialien, da die zu scannenden Dokumente bei diesem Aufbau plan liegen bleiben können.

Soll der Scanner von mehreren Personen genutzt werden?

Geräte mit PC- oder Netzwerkverbindung

Ob Sie sich für einen mit einem PC oder einem Netzwerk verbundenen Digitalsender oder Scanner entscheiden, hängt davon ab, wie viele Mitarbeiter das Gerät verwenden werden. Scanner mit PC-Verbindung eignen sich für Einzelbenutzer, die regelmäßig eine Reihe von Dokumenten scannen, die auf deren PCs überprüft werden müssen. Die Verbindung zwischen dem HP ScanJet Scanner mit PC-Verbindung und dem PC wird über eine Hi-Speed USB-Schnittstelle hergestellt. In Umgebungen, in denen mehrere Benutzer auf den gleichen Scanner zugreifen müssen, sollten Geräte mit Netzwerkanbindung eingesetzt werden. Die Netzwerkverbindung wird bei diesen Geräten über eine Ethernet-Schnittstelle hergestellt.

Was soll eingescannt werden?

Wählen Sie zwischen einem Flachbett- oder Einzugsscanner

Die Arten von Materialien, die Sie scannen, bestimmen, ob Sie einen Flachbett- oder einen Einzugsscanner benötigen. Flachbettscanner haben eine flache Glasfläche, über die Sie Objekte scannen können, die von der automatischen Dokumentenzuführung nicht verarbeitet werden können. Ein Flachbettscanner kann die richtige Wahl sein, wenn in Unternehmen häufig Bücher, Zeitschriften oder andere gebundene Materialien, sperrige oder sehr empfindliche Dinge oder Fotos bzw. anderes Material, das mit Auflösungen von mehr als 600 dpi (Dots per Inch) gescannt werden muss, gescannt werden.

Die meisten Geschäftsdokumente, aber auch Ausweise und Visitenkarten, können mit HP Einzugsscannern einfach und zuverlässig verarbeitet werden. HP Einzugsscanner haben einen geraden Medienpfad und können über die automatische Dokumentenzuführung mehr Druckmedientypen verarbeiten (z. B. kunststoffbeschichtete und schwerere Materialien) als Flachbettscanner (siehe die Abbildung links). Sie benötigen außerdem weniger Stellfläche als Flachbettscanner.

Handhabung des Papierformats auswählen

In den meisten Büroumgebungen werden hauptsächlich Dokumente in den Formaten A4 (210 x 297 mm), Letter (8,5 x 11 Zoll) oder Legal (8,5 x 14 Zoll) gescannt. Einige Unternehmen müssen aber auch großformatige Dokumente im Format A3 (297 x 420 mm) oder Tabloid (11 x 17 Zoll) scannen können. Ausgewählte Scanner können Materialien bis zu einer Länge von 309,9 cm (122 Zoll) verarbeiten. Die HP Flachbett- und Einzugsscanner bieten eine Vielzahl von Funktionen zur Medienhandhabung, die den Anforderungen aller Büroumgebungen gerecht werden.

Wie viele Seiten werden Sie scannen?

Wählen Sie das passende Gerät für Ihr tägliches Scanvolumen

Die Anzahl an Seiten pro Tag, für die ein Scanner ausgelegt ist, wird als tägliche Scanleistung angegeben. Sie können die Anzahl an Seiten schätzen, die täglich gescannt werden, und dann einen Scanner mit einer empfohlenen Scanleistung auswählen, der diese Vorgaben erfüllt oder sogar übertrifft.

HP ScanJets bieten zahlreiche ADF-Zuführungskapazitäten. Dies ist die Anzahl an Blättern, die Sie in das Zufuhrfach der automatischen Dokumentenzuführung einlegen können. Eine große ADF-Zuführungskapazität bedeutet, dass Benutzer Papier für größere Aufträge einlegen und die Interaktionen mit dem Gerät einschränken können.

Scangeschwindigkeit auswählen

Sie sollten auch die Scangeschwindigkeit berücksichtigen, die in der Regel steigt, wenn sich die empfohlene Scanleistung erhöht. Sie können dadurch Zeit für das Unternehmen und Ihre Mitarbeiter sparen. Die Scangeschwindigkeit wird basierend auf Standardseiten im Format A4/Letter sowohl in Seiten pro Minute (ppm), d. h. wie viele Seiten in einer Minute durch die ADF geleitet werden können, als auch in Bildern pro Minute (ipm) gemessen, d. h. wie viele Bilder der Scanner in einer Minute verarbeiten kann. Der Wert für die Seiten pro Minute kann doppelt so hoch wie der Wert für die Bilder pro Minute sein, weil alle HP ScanJet Flachbett- und Einzugsscanner für Unternehmen beide Seiten eines beidseitig bedruckten Blatts in einem Durchgang über die ADF erfassen können.³

Ausgewählte HP ScanJets für Unternehmen sind mit HP EveryPage-Technologien ausgestattet, die auch bei Stapeln mit unterschiedlichen Mediengewichten und -formaten eine zuverlässige und reibungslose Zuführung und Erfassung von Scandokumenten bei hohen Geschwindigkeiten ermöglichen. HP EveryPage-Technologien minimieren den Verschleiß von Dokumenten und tragen gleichzeitig dazu bei, dass die Seiten ohne Unterbrechung verarbeitet werden.

Wie werden Sie Ihre Dokumente verwalten?

Wählen Sie Funktionen zur Dokumentenerfassung aus

Die Anforderungen von Unternehmen können unterschiedlich sein. Einige Unternehmen müssen häufig kleinste Details, z. B. in Fotos, erfassen und sollten sich daher für einen Flachbettscanner mit einer Scanauflösung von mindestens 1200 dpi entscheiden.

Alle HP ScanJets für Unternehmen erfüllen die Mindestanforderungen an die Dokumentenerfassung von Unternehmen mit einfachen Workflows, in denen z. B. Dokumente als PDF-Dateien in den Speicher gescannt werden. Zu den Standardfunktionen gehört die optische Zeichenerkennung (OCR), die ein als Bild gescanntes Dokument in digitalisierten Text umwandelt.

Im Lieferumfang des HP ScanJet Pro 2000 s2, 3000 s4, 2500 f1, 3500 f1, N4000 snw1 und 4500 fn1, des HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 und der HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture Workstation ist HP Scan Software enthalten, mit der Sie den Fortschritt von Scans überwachen und vor dem Speichern eine Vorschau anzeigen können. Sie können problemlos Anpassungen vornehmen, um das gewünschte Ergebnis zu erhalten. Sie können z. B. die Reihenfolge der Seiten ändern, Seiten hinzufügen oder entfernen, um 90 Grad nach links oder rechts drehen und Zuschnitt, Dateityp und Ziel ändern. Leere Seiten können automatisch entfernt werden. Nutzen Sie integrierte Shortcuts oder erstellen Sie benutzerdefinierte Einstellungen für häufig wiederkehrende Aufträge.

Unternehmen mit erweiterten Workflows oder speziellen Anforderungen, z. B. Einbindung von Kofax Virtual ReScan (VRS) Pro, sollten nach Scannern mit erweiterten Workflow-Funktionen suchen. HP ScanJet Enterprise Flow 7000 s3 und HP ScanJet Enterprise Flow 7500 bieten HP Smart Document Scan Software (SDSS), eine schnelle und benutzerfreundliche Erfassungs- und Weiterleitungsanwendung, mit der Sie gescannte Dokumente optimieren, ändern, versenden, speichern und drucken können.

Mit HP SDSS können Sie komplexe Aufgaben automatisch ausführen, z. B. Entfernen leerer Seiten, Barcodeerkennung, Scannen im Batchbetrieb, Bildbereinigung und sogar das Versenden an mehrere Ziele, einschließlich Netzwerk- und Microsoft® SharePoint®-Standorte – und das ganz einfach per Tastendruck. In die HP Digital Sender Flow 8500 fn2 Document Capture Workstation sind ähnliche Funktionen integriert.

Auf dem HP ScanJet Enterprise Flow 5000 s5 und N7000 snw1 können Sie mit der HP Scan Premium Software mit einem Tastendruck scannen, Text mit zonenweiser OCR- und Barcodes mit zonenweiser Barcodeverarbeitung erfassen, benutzerdefinierte Verknüpfungen erstellen, Metadaten hinzufügen und automatisierte Prozesse nutzen, die Workflows vereinfachen und optimieren. Funktionen für das Scannen an die Cloud erleichtern das Erfassen und Senden von Informationen an jedem Ort. Sie können Scans sogar an mehrere Ziele gleichzeitig senden. Für mehr Sicherheit können Sie eine digitale Signatur in eine PDF-Datei einschließen oder einen digitalen Stempel auf jeder gescannten Seite anbringen.

Funktionen für die Workflow-Integration

Auf den meisten HP ScanJets sind ISIS-, WIA-, TWAIN- und SANE-Treiber installiert, die die Integration mit Erfassungssoftware für das Dokumentenmanagement anderer Anbieter ermöglichen.

Wählen Sie Funktionen für das Scanner-Management aus

HP Web Jetadmin² Software für das Management der Druckerflotte hilft vielbeschäftigten IT-Mitarbeitern über standardmäßige Web-Browser von jedem PC mit Netzwerkverbindung aus bei der Konfiguration, Überwachung und Fehlerbehebung von Bildverarbeitungs- und Druckgeräten. Ausgewählte HP ScanJets können mit HP Web Jetadmin überwacht werden.² Der HP Digital Sender Flow 8500 fn2 und der HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 unterstützen Web Jetadmin vollständig, sodass leicht Scanprofile erstellt und Fehler behoben werden können und die Firmware aktualisiert werden kann.

Flachbett

HP Flachbettscanner sind flexibel. Scannen Sie Dokumente mit der automatischen Dokumentenzuführung, während Sie für Fotos, Bücher und stärkere Vorlagen den Flachbettscanner nutzen.



Pro 2500 f1



Pro 3500 f1



Pro 4500 fn1

Enterprise Flow
7500Digital Sender Flow
8500 fn2Enterprise Flow
N9120 fn2¹

	Pro 2500 f1	Pro 3500 f1	Pro 4500 fn1	Enterprise Flow 7500	Digital Sender Flow 8500 fn2	Enterprise Flow N9120 fn2 ¹
<i>Soll der Scanner von mehreren Personen genutzt werden?</i>						
	PC-Anschluss	PC-Anschluss	Integrierter Netzwerk- und PC-Anschluss	PC-Anschluss	Integrierte Netzwerktechnologie	Integrierter Netzwerk- und PC-Anschluss
<i>Was soll eingescannt werden?</i>						
Druckmedienauswahl	Flachbett: Ausweise, gebundenes und stärkeres Material	Flachbett: Ausweise, gebundenes und stärkeres Material	Flachbett: Ausweise, gebundenes und stärkeres Material	Flachbett: Ausweise, gebundenes und stärkeres Material	Flachbett: Ausweise, gebundenes und stärkeres Material	Flachbett: Ausweise, gebundenes und stärkeres Material
Maximales Papierformat	Automatischer Vorlageneinzug: 21,6 x 309,9 cm (8,5 x 122 Zoll) Flachbett: 21,6 x 29,7 cm (8,5 x 11,7 Zoll)	Automatischer Vorlageneinzug: 21,6 x 309,9 cm (8,5 x 122 Zoll) Flachbett: 21,6 x 29,7 cm (8,5 x 11,7 Zoll)	Automatischer Vorlageneinzug: 21,6 x 309,9 cm (8,5 x 122 Zoll) Flachbett: 21,6 x 35,6 cm (8,5 x 14 Zoll)	Automatischer Vorlageneinzug: 21,6 x 86,4 cm (8,5 x 34 Zoll) Flachbett: 21,6 x 35,6 cm (8,5 x 14 Zoll)	Automatischer Vorlageneinzug: 21,6 x 86,4 cm (8,5 x 34 Zoll) Flachbett: 21,6 x 35,6 cm (8,5 x 14 Zoll)	Automatischer Vorlageneinzug: 29,7 x 86,4 cm (11,7 x 34 Zoll) Flachbett: 29,7 x 43,2 cm (11,7 x 17 Zoll)
<i>Wie viele Seiten?</i>						
Empfohlenes tägliches Scanvolumen	1.500 Blatt	3.000 Blatt	4.000 Blatt	3.000 Blatt	10.000 Blatt	20.000 Blatt
ADF-Kapazität	50 Blatt	50 Blatt	50 Blatt	100 Blatt	150 Blatt	200 Blatt
Scangeschwindigkeit ³	Bis zu 20 Seiten pro Minute Bis 40 Bilder/Min.	Bis zu 25 S./Min. Bis 50 Bilder/Min.	Bis zu 30 Seiten pro Minute Bis 60 Bilder/Min.	Bis zu 50 Seiten pro Minute Bis zu 100 Bilder/Min.	Bis zu 100 Seiten/Min. Bis zu 200 Bilder/Min.	Bis zu 120 Seiten/Min. Bis zu 240 Bilder/Min.
HP EveryPage	Nein	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
<i>Wie werden Sie Ihre Dokumente verwalten?</i>						
Maximale Scanauflösung	ADF: bis zu 600 dpi Flachbett: bis zu 1200 dpi	ADF: bis zu 600 dpi Flachbett: bis zu 1200 dpi	ADF: bis zu 600 dpi Flachbett: bis zu 1200 dpi	Bis zu 600 dpi	Bis zu 600 dpi	Bis zu 600 dpi
Workflow-Unterstützung	Einfach: HP Scan-Software	Einfach: HP Scan-Software	Erweitert: HP Scan Software, Kofax VRS Pro	Erweitert: HP SDSS, Kofax VRS Pro	Erweitert: integriert	Erweitert: HP Scan Software, Kofax VRS Pro
Treiber	WIA, TWAIN und SANE	WIA, TWAIN und SANE	ISIS, WIA, TWAIN und SANE	ISIS, TWAIN und SANE	TWAIN (Netzwerk und USB), ISIS, WIA und SANE	TWAIN (Netzwerk und USB), ISIS, WIA und SANE
HP Web Jetadmin ²	Nein	Nein	Ja	Ja	Überwachung und Konfiguration	Überwachung und Konfiguration

Einzelblattzuführung

HP Einzugsscanner sind platzsparend und können zahlreiche Medientypen verarbeiten.



	Pro 2000 s2	Pro 3000 s4	Pro N4000 snw1	Enterprise Flow 5000 s5	Enterprise Flow 7000 s3	Enterprise Flow N7000 snw1
Soll der Scanner von mehreren Personen genutzt werden?	PC-Anschluss	PC-Anschluss	PC-Anschluss, Wireless, ⁴ Wi-Fi Direct [®] , ⁵ Ethernet	PC-Anschluss	PC-Anschluss	PC-Anschluss, Wireless, ⁴ Wi-Fi Direct, ⁵ Ethernet
Was soll eingescannt werden?	Schweres Papier, Ausweise, kunststoff-beschichtetes Material	Schweres Papier, Ausweise, kunststoff-beschichtetes Material	Schweres Papier, Ausweise, kunststoff-beschichtetes Material	Schweres Papier, Ausweise, kunststoff-beschichtetes Material	Schweres Papier, Ausweise, kunststoff-beschichtetes Material	Schweres Papier, Ausweise, kunststoff-beschichtetes Material
Maximales Papierformat	21,6 x 309,9 cm (8,5 x 122 Zoll)	21,6 x 309,9 cm (8,5 x 122 Zoll)	21,6 x 309,9 cm (8,5 x 122 Zoll)	21,6 x 309,9 cm (8,5 x 122 Zoll)	21,6 x 309,9 cm (8,5 x 122 Zoll)	21,6 x 309,9 cm (8,5 x 122 Zoll)
Wie viele Seiten?	Empfohlenes tägliches Scanvolumen: 3.500 Blatt	Empfohlenes tägliches Scanvolumen: 4.000 Blatt	Empfohlenes tägliches Scanvolumen: 4.000 Blatt	Empfohlenes tägliches Scanvolumen: 7.500 Blatt	Empfohlenes tägliches Scanvolumen: 7.500 Blatt	Empfohlenes tägliches Scanvolumen: 7.500 Blatt
ADF-Kapazität	50 Blatt	50 Blatt	50 Blatt	80 Blatt	80 Blatt	80 Blatt
Scangeschwindigkeit³	Bis zu 35 Seiten pro Minute Bis zu 70 Bilder/Min.	Bis zu 40 Seiten pro Minute Bis zu 80 Bilder/Min.	Bis zu 40 Seiten pro Minute Bis zu 80 Bilder/Min.	Bis zu 65 Seiten/Min. Bis zu 130 Bilder/Min.	Bis zu 75 Seiten/Min. Bis zu 150 Bilder/Min.	Bis zu 75 Seiten/Min. Bis zu 150 Bilder/Min.
HP EveryPage	Nein	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Wie werden Sie Ihre Dokumente verwalten?	Maximale Scanauflösung: Bis zu 600 dpi	Maximale Scanauflösung: Bis zu 600 dpi	Maximale Scanauflösung: Bis zu 600 dpi	Maximale Scanauflösung: Bis zu 600 dpi	Maximale Scanauflösung: Bis zu 600 dpi	Maximale Scanauflösung: Bis zu 600 dpi
Workflow-Unterstützung	Einfach: HP Scan Software	Einfach: HP Scan Software	Einfach: HP Scan Software	Erweitert: HP Scan Premium	Erweitert: HP SDSS Kofax VRS Pro	Erweitert: HP Scan Premium
Treiber	TWAIN, ISIS, WIA und SANE	TWAIN, ISIS, WIA und SANE	TWAIN, ISIS, WIA und SANE	TWAIN, ISIS, WIA und SANE	TWAIN, ISIS, WIA und SANE	TWAIN, ISIS, WIA und SANE
HP Web Jetadmin²	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja



KeyPoint Government Solutions – Eine Erfolgsgeschichte

Unternehmensprofil und Hintergrundinformationen

KeyPoint Government Solutions ist ein führender Anbieter von Services für Untersuchungen und Risikominderung für Unternehmen im öffentlichen und privaten Sektor, z. B. das Department of Homeland Security (DHS). Ein Team von vier Mitarbeitern scannt für das DHS zusammen bis zu 4.000 Seiten pro Tag. Die Dokumente müssen sorgfältig behandelt, aber gründlich und schnell verarbeitet werden.

KeyPoint war mit den bisherigen Scannern, die zumindest täglich gereinigt werden mussten, nicht zufrieden und empfand den Vor-Ort-Service häufig als ineffektiv und zu zeitaufwendig.

Warum sich das Unternehmen für einen HP Flachbettscanner mit PC-Verbindung entschied

KeyPoint scannt gewöhnlich eine Vielzahl von unregelmäßigen, beschädigten und empfindlichen Materialien und war daher auf die Flexibilität eines Flachbettscanners angewiesen. Da die Scans nicht als Teil eines Workflows freigegeben werden müssen, entschied sich das Unternehmen für ein Gerät mit PC-Verbindung. Letztendlich wurden vier HP Scanjet Enterprise 7500 Flachbettscanner angeschafft,⁶ von denen jeder eine empfohlene Scanleistung von bis zu 3.000 Seiten pro Tag aufweist.

In Bezug auf den Workflow schätzen die Mitarbeiter des DHS besonders die OCR-Funktionen. Sie können damit eine Vielzahl von Dokumenten, von Notizen auf Umschlägen bis hin zu Gerichtsakten, als durchsuchbare PDFs scannen. Die Mitarbeiter verlassen sich auf die Mehrfacheinzugserkennung des Scanners, um sicherzustellen, dass die Seiten sorgfältig verarbeitet werden und keine Seiten fehlen. Die Funktionen zum automatischen Drehen und Ausrichten sparen zudem Zeit.

„Der HP ScanJet Dokumentenscanner ist besonders zuverlässig, was zu einer optimierten Effizienz und ununterbrochenen Produktivität für unsere Mitarbeiter führt.“

– Russell P. McAbee, Deputy Programme Director bei KeyPoint

Zählen Sie auf HP

Sie haben jetzt alle erforderlichen Informationen, um Ihre Investition in eine Lösung zur Dokumentenerfassung optimal zu nutzen. Wenn Sie berücksichtigen, welche Art von Material gescannt werden muss, wie viele Dokumente pro Tag gescannt werden, welche Anforderungen bei der Dokumentenerfassung erfüllt sein müssen und ob eine Netzwerkverbindung benötigt wird, können Sie auf einfache Weise den für Ihr Unternehmen geeigneten Scanner finden.

Unabhängig davon, für welchen Scanner Sie sich entscheiden – Sie können sich darauf verlassen, dass HP ein zuverlässiges Gerät mit umfangreichem Funktionsumfang und einfacher Bedienung liefert.

Weitere Informationen unter
hp.com/go/scanners

Hinweise

¹ Der HP ScanJet Enterprise Flow N9120 fn2 wurde von Buyers Lab 2019 als „Highly Recommended“ beurteilt.

² HP Web Jetadmin steht unter hp.com/go/webjetadmin zum kostenlosen Download bereit.

³ Scangeschwindigkeiten gemessen bei bis zu 300 dpi (Schwarzweiß, Farbe und Graustufen) mit A4-Papier im Hochformat.

⁴ Die Wireless-Leistung ist von der physischen Umgebung und der Entfernung vom Zugangspunkt abhängig. Sie kann bei aktiven VPN-Verbindungen begrenzt sein.

⁵ Erfordert die Installation der HP JetAdvantage Capture-App. Sie können die App unter hp.com/go/documentmanagement herunterladen. Die Wireless-Leistung ist von der physischen Umgebung und der Entfernung vom Zugangspunkt abhängig. Sie kann bei aktiven VPN-Verbindungen begrenzt sein. Das Wi-Fi Direct® Scannen setzt voraus, dass das mobile Gerät direkt mit dem Wi-Fi-Netzwerk des Scanners verbunden ist.

⁶ Der HP Scanjet Enterprise 7500 Flachbettscanner ist das Vorgängermodell des HP Scanjet Enterprise Flow 7500 Flachbettscanners.

Melden Sie sich noch heute an.

hp.com/go/getupdated



An Kollegen weiterleiten

© Copyright 2016, 2018, 2020 HP Development Company, L.P. Die enthaltenen Informationen können sich jederzeit ohne vorherige Ankündigung ändern. Die Garantien für HP Produkte und Services werden ausschließlich in der entsprechenden, zum Produkt oder Service gehörigen Garantieerklärung beschrieben. Die hier enthaltenen Informationen stellen keine zusätzliche Garantie dar. HP haftet nicht für hierin enthaltene technische oder redaktionelle Fehler oder Auslassungen.

Microsoft und SharePoint sind in den USA eingetragene Marken der Microsoft-Unternehmensgruppe.

4AA3-8971DEE, März 2020, Rev. 9

